MUNICIPIUL LUGOJ
DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ COMUNITARĂ
COMPARTIMENT RESURSE UMANE SALARIZARE
PIAŢA VICTORIEI, NR. 4, COD FISCAL 16817664
TEL. 0256 351441, 0256 329961; FAX 0256 329961
NR. 5523 / 30.03. **2022**

A N U N Ţ

Direcţia de Asistenţă Socială Comunitară, cu sediul in Lugoj , P-ta Victoriei, nr.4, organizează concurs în perioada **03.05.-05.05.2022** la sediul instituţiei pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante:

- **Asistent medical** la Creşa Lugoj, 1 post
- **Asistent medical** la Complexul de servicii pentru persoane vârstnice "Sf.Nicolae", 1 post.

CONDIŢII DE PARTICIPARE:

Condiţii generale:

a)are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b)cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c)are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d)are capacitate deplină de exerciţiu;

e)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f)îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

g)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Condiţii specifice:

- Studii postliceale specializarea Asistent medical generalist, absolvite cu diplomă,
- Certificat membru OAMGMAMR vizat anual,
- Vechime in specialitatea studiilor : 8 luni.

PROBE STABILITE PENTRU CONCURS:

- probă scrisă
- interviu

PRINCIPALELE CERINŢE ALE POSTURILOR:

În conformitate cu fişa fiecărui post.

CONDIŢII DE DESFĂŞURARE A CONCURSULUI:

- selecţia dosarelor de înscriere – 26-27.04.2022
- proba scrisă se va susţine în data de 03.05.2022, ora 10.00
- interviul se va susţine în data de 05.05.2022, ora 10.00.

Atât proba scrisă, cât şi proba interviului se vor susţine la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială Comunitară, Lugoj, P-ţa Victoriei nr.4.

Dosarele se vor depune la sediul Direcţiei de Asistenţă Socială Comunitară, cam.9 - Compartimentul Resurse Umane Salarizare, până în data de 21.04.2022, ora 16.00.

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- Cerere de înscriere tip (de la Direcţia de asistenţă socială comunitară, camera 9)
- Copie act identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- Copia documentelor care atestă nivelul studiilor şi alte acte care atestă efectuarea unor cursuri/specializări
- Copie carnet de muncă sau adeverinţă care să ateste vechimea în muncă
- Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie sau de către unităţile sanitare abilitate
- Cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează.

Copiile actelor vor fi însoţite de documentele originale în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Pentru postul de Asistent medical - Creșa

BIBLIOGRAFIA:

1. **Ordonanța de urgență nr. 57 din 03.07.2019 –** Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică;
2. **Ordinul nr. 1456 din 25.08.2020** pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor, cap. I și cap.II;
3. **Hotărârea nr. 1252/2012** privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară – secțiunea 4;
4. **Ordinul nr. 1563/2008** pentru aprobarea listelor alimentare nerecomandate preșcolarilor și școlarilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți;
5. **Ordinul nr. 1076 din 12.06.2020** privind stabilirea măsurilor necesare în vederea redeschiderii creșelor, grădinițelor, afterschool-urilor pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-CoV-2 cu modificările și completările ulterioare;
6. **Ordinul nr. 1266 din 10.12.2012** privind aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale- Anexa 1, cap. II;
7. **Hotărârea nr. 2 din 09.07.2009** privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentuluimedical generalist, al moașei și al asistentului medical din România;
8. **Ordinul nr. 438 din 30.03.2021** privind asigurarea asistetei medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos – Anexa 2 – Atribuțiile asistentului medical din grădinițe și școli/licee;
9. **Ghid de nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale,** vol. I, Lucreția Titircă, Ed. Viața medicală Românească, 2008.

Pentru postul de Asistent medical - Complexul de servicii pentru persoane vârstnice "Sf.Nicolae

BIBLIOGRAFIA :

1. **Medicina internă pentru cadre medii** - Corneliu Borundel, editura ALL-2009-Noțiuni de geriatrie
2. **Ordinul nr. 1226/2012** pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale - Anexa 1, cap. II, art.7
3. **Ordinul 1761/2021** pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private – Anexa I- cap.II
4. https://www.oamr.ro/wp-content/uploads/2013/11/**Proceduri-de-practica-pentru-Asistentii-Medicali-Generalisti_788_1560.pdf,** cap.4, cap.6
5. **Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România** – cap.I
6. **O.U.G. nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ,** cap. III, art. 368.

TEMATICA:

- Rolul şi poziţia medicului şi a asistentului medical faţă de bolnavul vârstnic
- Hipertensiunea arterială
- Hipotensiunea arterială
- Incontinenţa urinară
- Retenţia de urină
- Sindromul de imobilizare
- Crizele de adaptare
- Demenţele
- Diabetul zaharat tardiv
- Măsurarea şi supravegherea funcţiilor vitale şi a altor parametri
- Administrarea medicamentelor
- Curăţarea
- Dezinfecţia
- Deşeuri medicale
- Gestionarea deşeurilor
- Pricipii şi scop al codului etic şi deontologic, al asistentului medical
- Principiile care guvernează conduita profesională a funcţionarilor publici şi a personalului contractual din adminiatraţia publică.

Notă: Toată legislaţia va fi studiată în formă actualizată

Persoană de contact: Adriana Pobega, Compartiment Resurse umane - salarizare, tel. 0256/351441, interior 274.

DIRECTOR EXECUTIV
As.Soc.Angelica Uscat

Consiliul Local Lugoj
Direcţia de Asistenţă Socială Comunitară
LUGOJ
ROMÂNIA